



Policy – kränkande särbehandling och trakasserier

Inledning

Svenska Brukshundklubben är en inkluderande organisation som inte accepterar någon form av kränkande särbehandling eller trakasserier. Samtliga klubbar inom Svenska Brukshundklubben ska vara helt fria från kränkande särbehandling och alla typer av trakasserier.

Svenska Brukshundklubbens Kärnvärden, Samhörighet, Behov och Kompetens, ger ett första besked om den viktiga inriktningen i vår värdegrund.

S	Samhörighet där vi gemensamt formar Brukshundklubben till en framgångsrik organisation
B	Behov där vi lyssnar på vad medlemmar behöver och slutligen
K	Kompetens som vi bidrar med för att vägleda Brukshundklubben in i framtiden.

Enligt "Policy för medlemskultur i Brukshundklubben" eftersträvas en god medlemskultur där förtal, förolämpningar eller mobbing av medlemmar eller andra inom Svenska Kennelklubben/Svenska Brukshundklubben inte ska förekomma. Dokumenten policy för medlemskultur och policy – kränkande särbehandling och trakasserier kompletterar varandra.

Syfte

Syftet med policyn är att:

- Skapa ett klimat i organisationen som formas av respekt för varandras olikheter.
- Förebygga kränkande särbehandling och trakasserier.
- Tydliggöra ansvar och rutiner för hanterandet av kränkande särbehandling och trakasserier.

Ansvar

Som medlem i en lokalklubb eller en rasklubb är du en representant för Svenska Brukshundklubben. I och med det representerar du också Svenska Kennelklubben (SKK) eftersom Svenska Brukshundklubben är en av SKK:s medlemsorganisationer. Det gäller såväl förtroendevalda som enskilda medlemmar. Alla medlemmar oavsett position i föreningen omfattas av att sträva mot att ha så goda relationer mellan varandra att kränkande särbehandling och trakasserier överhuvudtaget inte uppkommer.

Alla medlemmar ska

- Medverka till ett bra klimat på klubbar och i samband med genomförande av aktiviteter. Ta eget ansvar för klimatet på klubben.
- Uppmärksamma styrelse om kränkningar eller trakasserier noterats för att undanröja dessa. Erbjud dig gärna att stödja den medlem som är eller har blivit utsatt för kränkning eller trakasserier.
- Tydligt markera sitt ogillande och avvisa ovälkomna handlingar som upplevs som kränkande, med syfte att kränkningarna ska upphöra. Exempelvis, bryt elakt spel och stoppa olämplig jargong.
- Ansvara för sina egna handlingar, medverka inte i att någon utsätts för kränkande särbehandling eller trakasserier.

Styrelsen

Det är viktigt att styrelsen stödjer och driver ett aktivt arbete med klubbens värdegrund. Vidare är det viktigt att styrelsen vet vilket ansvar som gäller och hur ni kan arbeta förebyggande med frågor om inkludering. Styrelsen måste ha kunskap om frågor rörande diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling. Styrelsens representanter och andra förtroendevalda är extra viktiga som föredömen och förebilder. Det är agerandet i vardagen som skapar klubbens klimat och kultur. Det är viktigt att bidra till att forma normer som gynnar samarbete och skapa normer som uppmuntrar ett vänligt och respekterande klimat och även uppmuntra en öppen och ömsesidig dialog. Vidare är det viktigt att bära organisationens styrande dokument så som exempelvis policyn kring trakasserier och kränkande särbehandling samt policy för medlemskultur så att dessa är kända på klubben

Styrelsen ska.

- Organisera och planera aktiviteter så att kränkande särbehandling och trakasserier så långt det är möjligt förebyggs och försöka fånga upp tidiga signaler på problem. Arbeta aktivt med frågor för samverkan och mot trakasserier och kränkande särbehandling genom att dessa inkluderas i ert dagliga arbete med verksamhetsutveckling
- Undersöka eller tillse att undersökning av annan sker skyndsamt när det gäller eventuella kränkningar eller trakasserier. Vidare ska nödvändiga åtgärder för att dessa ska upphöra ske skyndsamt samt uppföljning av insatser ske. Notera att det är den som blivit utsatt som avgör om handlingen/situationen ska anses som kränkande eller trakasserande. Den personliga upplevelsen är avgörande. Utredning kan ske av extern part.
- Bidra till att alla medlemmar känner sig trygga i hur de ska agera vid misstänkt förekomst av kränkande särbehandling och trakasserier. Se till att medlemmar får del av riktlinjerna för kränkande särbehandling och trakasserier.
- Visa fasthet mot dåligt beteende och negativ jargong. Sätt gränser.

För att få stöd i vad styrelsen kan göra rent praktiskt om anmälan om trakasserier tillkännages, se bilaga 1.

Aktiviteter för dig som känner dig trakasserad eller kränkt

- Säg ifrån till den som trakasserar eller kränker. Om det är svårt att säga ifrån muntligt så skriv ett brev. Behåll en kopia av brevet.
- Skriv dagbok. Anteckna datum, klockslag, plats, eventuella vittnen, vad som sades/gjordes, hur du kände dig och hur du reagerade. Dessa anteckningar kan vara bra att ha om händelserna anmäls.
- Berätta vad som har hänt för närmsta kamrat, styrelserepresentant eller annan förtroendevald som du har förtroende för. Du kan också vända dig till en föreningscoach.
- Anmäl och begär att en utredning ska göras om personen inte slutar med sitt beteende. Anmälan görs i första hand till styrelsen. Om det inte är lämpligt kan anmälan göras till distrikts- eller förbundsstyrelse. Anmälan ska ske skriftligt

Definitioner

Kränkande särbehandling

Kränkande särbehandling är handlingar som riktas mot en eller flera individer på ett kränkande sätt och som kan leda till ohälsa eller att dessa ställs utanför klubbens eller organisationens gemenskap.

I vissa sammanhang kan det röra sig om gränsfall där olika människor har olika toleransnivå. Det är dock alltid den som utsatts som avgör vilket beteende som är acceptabelt och vad som betraktas som ovälkommet. Ett beteende eller en handling övergår till kränkande om det fortsätter när personen som blir utsatt sagt ifrån att det är ovälkommet. En händelse kan också vara kränkande direkt, utan tillsägelse från den som utsatts, om den är tillräckligt allvarlig.

Exempel på kränkande särbehandling

- Medvetet förolämpa någon.
- Medvetet frysa ut någon genom att t ex inte hälsa eller på annat sätt ignorera denne.
- Försvåra för någon, till exempel genom att medvetet undanhålla information eller lämna felaktig information kopplad till uppdrag.
- Kritisera eller förlöjliga någon inför andra.
- Kontrollera individen utan dess vetskap och med skadande syfte.
- Förföljelse i olika former.
- Förtala eller baktala en person eller dess familj.
- Att helt omotiverat ta ifrån eller förändra någons uppdrag.
- Förtal p.g.a. religion, etniskt ursprung, handikapp eller sexuell läggning är också kränkande särbehandling och regleras i diskrimineringslagen.

Trakasserier

Trakasserier är enligt diskrimineringslagen (2008:567) ett agerande som kränker någons värdighet och som har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Exempel på trakasserier

- Förlöjligande eller nedvärderande generaliseringar av till exempel "kvinnliga", "homosexuella" eller folkgrupps egenskaper.
- Att kalla någon "blatte", "mongo", "fjolla", "hora", eller liknande.
- Det kan även vara fråga om osynliggörande eller undanhållande av information som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier innebär ovälkommet sexuellt uppträdande i ord eller i handling, som leder till att någon känner sig förnedrad, stressad eller illa till mods.

Exempel på sexuella trakasserier

- Sexuella anspelningar, blickar, gester, tilltalsord
- Ovälkomna förslag eller krav på sexuella tjänster.
- Tafsande eller annan ovälkommen beröring av sexuellt slag.
- Ovälkomna sexuella kommentarer om utseende, klädsel, privatliv.
- Sexistiska ord, pornografiska bilder.
- Sprida rykten om person, som handlar om sex eller kropp

Trakasserier ska ej förekomma i vår klubb!

Min hjälp är din hjälp i vår klubb!

Vad kan klubbstyrelsen göra rent praktiskt om anmälan om trakasserier tillkännages styrelsen?

- Tag reda på fakta, finns offrets dokumentation tillgänglig?
- Dokumentera händelseförloppet. Vad hände? Vad sades? Finns vittnen?
- Tag upp som ett prioriterat ärende på styrelsemöte så snart som möjligt. Vid behov sammankalla ett extra styrelsemöte. Ärendet har högsta prioritet och bör behandlas snarast.
- Punkten kallas disciplinärende och blir inte offentlig för alla.
- Gå gemensamt igenom "Policy mot trakasserier..."
- För noggranna anteckningar på mötet men dessa är enbart tillgängliga för styrelsen. Kom ihåg att informera om att det råder tystnadsplikt i styrelsen.
- Diskutera en handlingsplan för ärendet.
- Utse någon eller några i styrelsen som kontaktar den som ansett sig trakasserad.

Om möjligt planera ett fysiskt möte på neutral mark. Det får inte vara så många att den kränkta känner sig i underläge. Styrelsen bör helst representeras av två personer. Den kränkta får naturligtvis också ha en vän med på träffen.

- Gå igenom dokumentet om trakasserier tillsammans och gör ett förslag på handlingsplan tillsammans.

Eftersom trakasserier är olagligt finns möjligheten att polisanmäla men om möjligt försök först reda ut så mycket som möjligt med möten mellan den som trakasserat och representanter för styrelsen. Där bör också policydokumentet diskuteras.

- Planera för ytterligare träff efter kontakt tagits med förövaren.
- Planera för en träff med den som utpekats som den som kränkt. Här bör också två personer från styrelsen delta tillsammans
- Så snart mötena genomförts med den kränkta och kränkaren återsamlas styrelsen för att överlägga vidare åtgärder. Samverka gärna med föreningscoach i ärendet.