



Distribution Sekretariatet klubbstugan, web	Möte Styrelsemöte	Protokoll nr. 6-2024
	Sammanträdesplats Studieförbundet	Datum och tid 24/11/26 kl.18.00
NÄRVARANDE Ordförande, Kaisa Kousku, sekreterare Carolin Westermark, Susanne Gunnarsson, Per Olsson, kassör Amanda Strandberg, Helena Hägglund	MEDDELAT FÖRHINDER Rebecka Johansson	
	FRÄNVARANDE	

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen och öppnar mötet.

§ 2 Val av en justerare

Till justerare väljs
- Per Olsson

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkännes (se bilaga 1)

§ 4 Föregående protokoll

Föregående protokoll uppläses av sekreteraren och läggs till handlingarna.

§ 5 Ekonomi

Företagskonto	106 246,42 kr
Swish	23 134 kr
Placeringskonto	202315,99kr

- Saknas intäkter från SBK för tävlingar. Kassör har mejlat och ringt men inte fått något svar ännu.

Ser ut att gå mot ett plusresultat mot budget.

§ 6 Inkomna skrivelser

- SBK önskar uppgifter om kursavgifter och arvoden för att göra en sammanställning av avgifter inom distriktet. Kassören tog på sig att fylla i listan och skicka det till SBK.
- Webmaster har efterfrågat en lista över aktiva instruktörer, ordförande hjälper Webmaster med detta.
- Nosework/specialsök har skickat in en skrivelse med önskemål om att få uppföra ett träningsområde. Vi beslutar att anläggning får ta kontakt med henne och för att få en bättre uppfattning om hur de tänker och se över område.
- Inkommit erbjudande om föreläsning från Eva Marie Wergård, mental tränare. Föreläsning för bland annat mental träning för aktiva hundägare och tävlingsekipage, instruktörsutveckling. Kostnaden för föreläsningen är
Vi beslutar att föreläsningen är för dyr.



§7 Övrigt från verksamheterna

- Nosework och specialsök vill dela upp sig i två verksamheter. Detta beviljas av styrelsen.
- Anläggning: Kostnaden för matjord till apellplanen. Frakt 140 000 kr inkl moms. Maskin för utläggande av matjorden med maskin 25 000 kr. Gräsfrö 10 000 kr. Totalkostnad 175 000 kr. Anläggnings förslag är att dela upp arbetet och kostnaden på tre år. Inget beslut tas i denna fråga för tillfället, styrelsen får se över om det finns bidrag att söka för detta.

§ 8 Årsmöte 2025

- .Datum för årsmötet 2024-02-16, klockan 16.00

§ 9 Övriga frågor

- .

- Inga övriga frågor.

Mötet avslutas kl. 19.30

Ordförande: Kaisa Kuosku

Sekreterare: Carolin Westermark

Justeras: Per Olsson

